



**MERDEKA  
BELAJAR**



**STANDAR PELAYANAN PUBLIK  
TIM PPID  
LLDIKTI WILAYAH IX**



**MERDEKA  
BELAJAR**



## PENANGANAN PENGADUAN, SARAN, DAN MASUKAN

PENGADUAN DAN SARAN TERTULIS  
DAPAT DISAMPAIKAN MELALUI  
SURAT YANG DITUJUKAN KEPADA:



**KEPALA LLDIKTI WILAYAH IX  
JL. BUNG KM. 9 TAMALANREA  
MAKASSAR - SULAWESI SELATAN  
90245**



**HELPDESK LLDIKTI IX:  
[HTTPS://HELPDESK.LLDIKTI9.ID/](https://helpdesk.lldikti9.id/)**



**+62 811-4440-1834**

# SEMUA LAYANAN

## DI LLDIKTI IX

# TIDAK DIKENAKAN BIAYA

# GRATIS





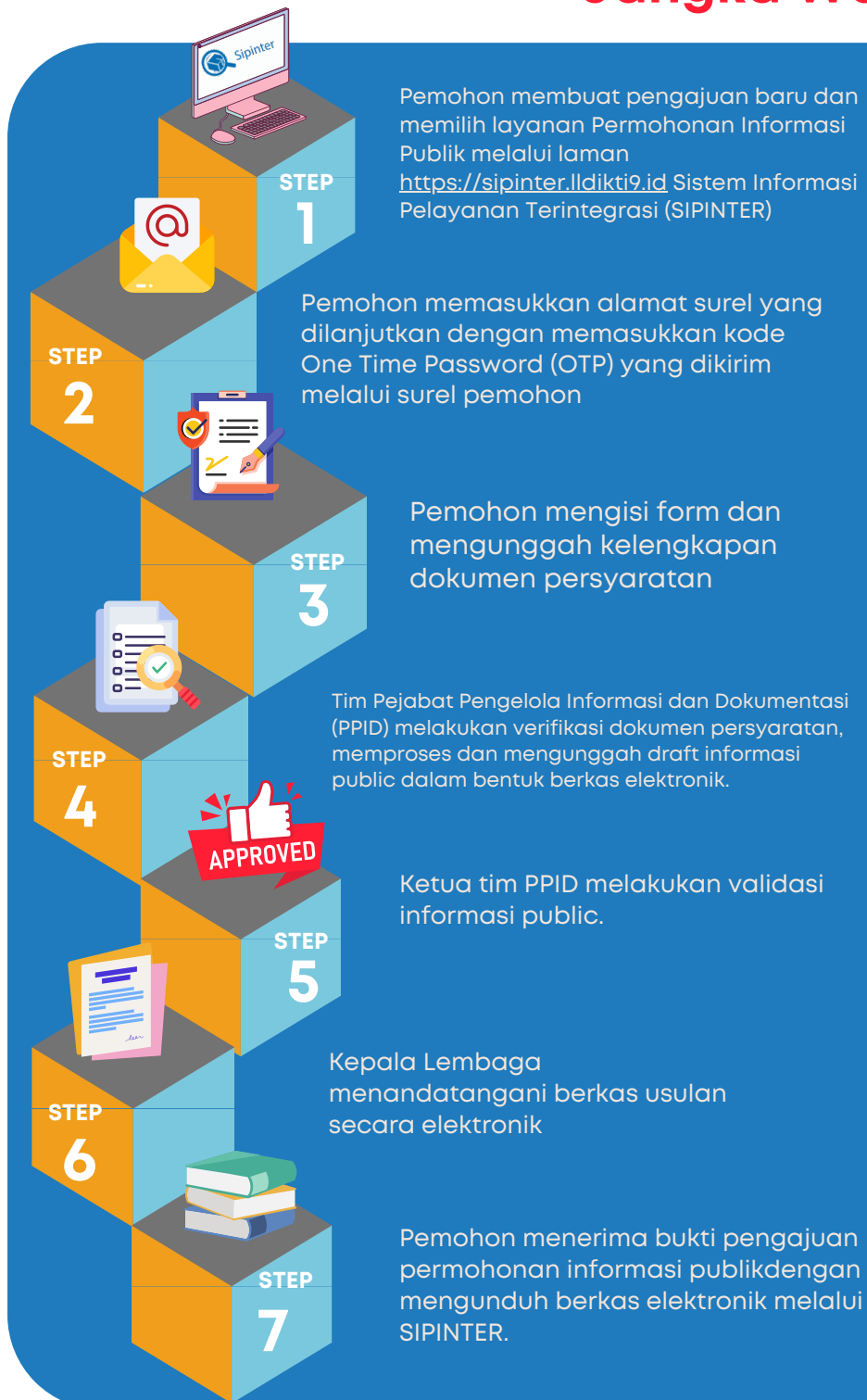
**MERDEKA  
BELAJAR**



# STANDAR PELAYANAN

## PERMOHONAN INFORMASI PUBLIK

**Jangka Waktu penyelesaian : 14 Hari Kerja**



### Persyaratan Layanan

- Scan Kartu Tanda Penduduk (jika pemohon informasi mengatasnamakan pribadi)/Scan Akte Pendirian Perusahaan (jika pemohon informasi mengatasnamakan perusahaan)/ Scan Akte Notaris yang mencantumkan nomor registrasi bahwa Lembaga Swadaya Masyarakat tersebut terdaftar di Kementerian Hukum dan HAM atau Kementerian Dalam Negeri (jika pemohon informasi mengatasnamakan LSM).
- Surat Permohonan Informasi (cantumkan dengan detil informasi yang dimohonkan). Jika atas nama pribadi wajib melampirkan surat permohonan informasi publik yang didalamnya tercantum informasi yang dimohon.



### Produk Layanan

**DATA ATAU INFORMASI**